



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 1° PONTECORVO**

Via San Giovanni Battista - 03037 Pontecorvo (FR) ☎ 0776760158 📠 0776770513  
✉ fric85300n@istruzione.it ✉ fric85300n@pec.istruzione.it Codice Fiscale 90032260607

Prot. 2598 / 3.2.c

Pontecorvo 16/04/2018

**Al Personale Docente di ogni ordine e grado  
con sede di titolarità o con incarico triennale**  
Loro Sedi

All'Albo dell'Istituto  
Al Sito dell'Istituto  
Agli Atti dell'Istituto

**Oggetto: graduatorie interne per l'individuazione di personale docente eventuale  
soprannumerario a.s. 2018-19.**

Al fine di aggiornare le graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione del personale docente eventualmente soprannumerario per l'a.s.2018/19, le SS.LL. sono inviate a compilare e consegnare all'ufficio di Segreteria la relativa domanda **improrogabilmente entro e non oltre il 26 aprile 2018.**

I **nuovi docenti titolari dal 1<sup>^</sup> settembre 2017** (trasferiti nell'attuale scuola a domanda volontaria o d'ufficio, o titolari su ambito con incarico triennale) sono tenuti a presentare domanda (*Scheda DOC-..... per individuazione soprannumerari*) con le dichiarazioni di ogni elemento valutabile (servizio, famiglia e titoli):

- Dichiarazione personale cumulativa;
- Allegato D - Dichiarazione anzianità servizio;
- Allegato F - Dichiarazione servizio continuativo;
- Dichiarazione punteggio aggiuntivo (solo per chi ha maturato il diritto).

Per i **docenti già presenti** nelle graduatorie interne del precedente anno scolastico:

- 1) nel caso di **conferma** dei dati, è sufficiente la presentazione della "*dichiarazione personale di conferma e valutazione*";
- 2) nel caso di **variazione** di dati, occorre presentare una nuova dichiarazione sostitutiva di certificazione, **esclusivamente** per le situazioni oggetto di variazione (con il *Mod. Pluridichiarazione famiglia\_e\_titoli*).

I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici della legge 104/92 o di altro, dovranno compilare l'apposita "*dichiarazione esclusione graduatoria*" e allegare idonea documentazione, come prevista.

Tutta la modulistica è scaricabile dal sito web dell'Istituto ([www.ic1pontecorvo.gov.it](http://www.ic1pontecorvo.gov.it)).

E' escluso da quanto sopra il personale: in utilizzazione provvisoria, in assegnazione provvisoria, titolare in altro Istituto con completamento in questa scuola.

**In caso di mancata presentazione di documenti/dichiarazioni/modelli entro la scadenza del 26/04/2018, l'attribuzione del punteggio spettante avverrà d'ufficio.**

Le schede di individuazione dei soprannumerari e i modelli di dichiarazioni personali sono redatte ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. La scuola potrà provvedere ad effettuare controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese.

La normativa di riferimento è: il CCNI sulla Mobilità per l'a.s.2017/18 - *sottoscritto in data 11/04/2017 – prorogato anche per l'a.s.2018/19 dall'Accordo Ponte firmato il 07/03/18, e l'Ordinanza Ministeriale n.207 del 09/03/2018.*

Si ricorda che, nella valutazione dei “titoli generali” e delle “esigenze di famiglia” è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di mobilità (26 aprile 2018).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Dott.ssa Maria Venuti)**

Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005